MOHAMED M. ISMAIL

Chartered Accountant & Tax Expert

محمد محمد إسماعيل محاسب قانونی و خبير ضرائب

تقرير تأكد مستقل

عن مدى الالتزام بقواعد الحوكمة

إلي السادة / رئيس وأعضاء مجلس إدارة شركة مطاحن وسط وغرب الدلتا "شركة مساهمة مصرية" إلى السادة / الهيئة العامة للرقابة المالية

المقدمة

قمنا باختبار تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة المعد بواسطة إدارة شركة مطاحن وسط وغرب السدلتا "شركة مساهمة مصرية" عن السنة المالية المنتهية في ٥٣ يونية ٢٠٢٥ طبقاً للنموذج الصادر من قبل الهيئة العامة للرقابة المالية المعد وفقاً للدليل المصري لحوكمة الشركات الصادر بموجب قرار مجلس إدارة الهيئة العامة للرقابة المالية رقم ٨٤ بتاريخ ٢٦ يوليو ٢٠١٦.

مسنولية الإدارة

إدارة الشركة هي المسئولة عن إعداد وعرض تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة وفقاً لقواعد ومعايير حوكمة الشركات والقوانين والقرارات ذات الصلة كما هو موضح في تقرير الشركة عن مدي الالتزام بقواعد الحوكمة، كما أن مسئولية الإدارة تمتد إلى تحديد نقاط عدم الالتزام ومبرراتها.

مسنولية المراجع

تنحصر مسئوليتنا في اختبار المعلومات الواردة في تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة المعد بمعرفة إدارة الشركة وإبداء استنتاج في ضوء الاختبارات التي تم أداؤها، وقد قمنا باختبار تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة طبقاً لمعيار المراجعة المصري لمهام التأكد رقم (٢٠٠٠) "مهام التأكد بخلاف مراجعة أو فحص معلومات مالية تاريخية" ويتطلب هذا المعيار الالتزام بمتطلبات السلوك المهني بما فيها متطلبات الاستقلالية، وتخطيط وأداء عملية التأكد للحصول على استنتاجاً بأن تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة خالي في إعداده من أية تحريفات هامة ومؤثرة.

ويشمل اختبار إعداد وعرض تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة فقط الحصول بصورة أساسية على الأدلة من واقع الملاحظة والاستفسارات من الأشخاص المسئولين عن إعداد وعرض تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة والاطلاع على المستندات عندما يكون ذلك مناسباً.

ونحن نري أن الأدلة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس الستنتاجنا. ٠

iL III

MOHAMED M. ISMAIL

Chartered Accountant & Tax Expert

محمد محمد إسماعيل محاسب قانونی و خبير ضرائب

وقد أعد هذا التقرير اتقديمه إلى الهيئة العامة للرقابة المالية بناءاً على تكليف إدارة الشركة، وليس لأي غرض الذي اعد من أجله.

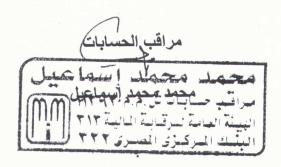
أساس إبداء استنتاج متحفظ

- تبين لنا عدم الالتزام بقواعد الحوكمة الواردة بالدليل المصري لحوكمة الشركات بما جاء بالفقرة رقم ١/٢/٢ والتي تلزم أن يكون ضمن تشكيل مجلس الإدارة عضوين مستقلين على الأقل يتمتعون بمهارات فنية وتحليلية.

استنتاج متحفظ

وفيما عدا عدم استكمال الفقرات الموضحة أعلاه، فإن تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة المشار إليه أعلاه يعبر بعدالة ووضوح في جميع جوانبه الهامة عن مدي التزام الشركة بقواعد الحوكمة خلال السنة المالية المنتهية في ٣٠ يونية ٢٠٢٥ استناداً إلى قواعد ومعايير حوكمة الشركات والقوانين والقرارات ذات الصلة.

القاهرة في: ١٨ أغسطس ٢٠٢٥





تقرير مدى تطبيق قواعد الحوكمة

Charles Spirits (Seated Arrand) (States Assess) (Seated Spirits) (Seated Spirits)

(١) بيانات عن الشركة:

		شركة مطاحن وسطوغرب الدلتا	أسم الشركة
		•	
***			١/١ البيانات الاساسيه:
	نزين الحبوب ومنتجاتها وبدائله	* تصنيع وتجارة واستيراد وتصدير وتخ	غرض الشركة
ج والتبريد والتجميد والاعلا	مواد الغذائية بصفه عامه والخمائر والثا	* تصنيع الخبر بأنواعه والنواشف والم ومكوناتها	
		* تصنيع المكرونة	
		* مستلزمات التعبنة والتغليف	
		* مستلزمات التشغيل والانتاج	
		* الاستثمار في الأوراق المالية	
	والاماكن الفندقيه والسياحيه	* الاستثمار العقارى والمناطق اللوجستيه	
	صر أو الخارج	* اعمال الوكاله التجارية عن الغير في مه	
1007/0/7	تاريخ القيد بالبورصه	۰ ۲۰۱۰/۸/۹ سنه من ۲۰۱۰/۸/۹	المده المحدده للشركة
1997/0/7	القيمة الإسمية للسهم	رقم ۱۵۹ لسنه ۱۹۸۱	قانون الخاضع له الشركة
عشرة جنيهات	اخر راس مال مصدر	۲۰۰ ملیون جنیه	خر راس مال مرخص به
۷۵ ملیون جنیه ۱۹۳۷/۲/۱۱ فی ۱۹۳۷/۲/۱۱	رقم وتاريخ القيد بالسجل التجارى	۷۰ ملیون جنیه	اخر رأس مال مدفوع

١/٢ علاقات المستثمرين:

*****		عرفات بدراوی راغب	اسم مسنول الاتصال
7 7 % 3	طنطا	١٩ ش الجلاء	منوان المركز الرئيسى
محافظة الغربية		. 111944444 144.444	ارقام التليفونات
	ارقام الفاكس	.1113/1/11 = 111111	
		https://middleandwestdeltamills.com	الموقع الالكترونى
		info@middleandwestdeltamills.com	

(٢) الجمعيه العامة للمساهمين:

هيكل الملكية:

النسِبه %	عدد الاسهم فى تاريخ القوائم المالية	المستفيد النهانى	حمله ٥٪ من اسهم الشركة فأكثر
%YV,.01	7.7/	الشركة القابضة للصناعات الغذانية	الشركة القابضة للصناعات الغذانية
%17,V.9	904194	اتحاد العاملين المساهمين	تحاد العاملين المساهمين
711, 17	AAAAA	محمد عبد الحميد احمد لطفى الفقى	حمد عبد الحميد احمد لطفى الفقى
% \\\\	172701	المثنى محمد لطفى الفقى	لمثنى محمد لطفى الفقى
%T, T£ .	£40415	فاطمة النبوية محمد ابو الحسن فؤاد	اطمة النبوية محمد ابو الحسن فؤاد
%11,£9Y	3.777	شركة الاهلى للاستثمارات	مركة الاهلى للاستثمارات
%\\\\.	017707.		الاجمالي

(٣) تشكيل مجلس الادارة: ٣/١ تشكيل مجلس الادارة

جهه التمثيل	تاريخ الالتحاق	عدد الاسهم المملوكة	صفه العضو (تنفیذی – غیر تنفیذی)	اسم عضو مجلس الادارة
الشركة القابضه للصناعات الغذانية	7.71/17/	35.75	غيرتنفيذى	لواء/ محمد ايهاب احمد سعد غاتم
	7.71/1./70		تنفيذي	عبد العزيز شكرى ابراهيم
	7.74/17/71	7.7	تنفيذي	ممدوح عبد الحميد أحمد عليوه
	7.71/1./70		غير تنفيذي	على عبد العزيز سيد احمد رزق
	7.71/9/77		غير تنفيذي	واء/ احمد محمد عبد المنعم احمد
ممثل شركة الأهلى للإستثمارات	7.71/1./70	٨٦٢٣٠٤	غیر تنفیدی	باسمين احمد ضياء الدين حسين
ممثل اتحاد العاملين المساهمين	7.75/7/7	907197	غير تنفيذي	/ محمد عبد الجواد التهامي عز

* رئيس مجلس الادارة:

هو عضو مجلس الادارة الذي يختارة اعضاء المجلس من بينهم ليرأس اجتماعات المجلس والجمعيات العمومية

* الرئيس التنفيذى:

هو عضو مجلس الادارة الذي ينتدبه المجلس ليقوم بالادارة الفعلية للشركة ويعتلى هرم السلطة التنفيذية

* امين سر مجلس الادارة:

يوجد بالشركة وظيفه امين سر لمجلس الادارة

٣/٢ لجان مجلس الادارة:

تشكيل لجنه المراجعة

جهه التمثيل	الاسم
الشركة القابضه للصناعات الغذائية	م/ على عبد العزيز سيد احمد رزق
اتحاد المساهمين	م/ محمد عبد الجواد التهامي عز
الاهلى للاستثمارات	أ/ ياسمين احمد ضياء الدين حسين

* سير اجتماعات مجلس الادارة ولجانه

* جدول متابعه حضور اعضاء المجلس واللجان واجتماعات الجمعية العامة عن الفترة من ٢٠٢٤/٧/١ حتى ٢٠٢٥/٦/٣٠

لجنه المراجعة	مجلس الادارة	اسم عضو مجلس الادارة
	۱ ۰/۸	اللواء/ محمد ايهاب احمد
	10/10	م/ عبد العزيز شكرى ابراهيم
	10/4	م/ ممدوح عبد الحميد عليوه
•	10/0	م/ ناصر مبروك مصطفى الموافى
٤/٣	10/11	م/ محمد عبد الجواد التهامي عز
	10/1	م ٠ / شریف یونس توفیق شریف
£/Y	10/10	/ على عبد العزيز سيد احمد رزق
٤/٣	10/10	/ يأسمين احمد ضياء الدين حسين
٤/١	10/5	/ أشرف ذكى عبد الحفيظ المرسى
	10/11	للواء/ احمد محمد عبد المنعم احمد
	10/4	كتور/ عادل عصفور

٣/٢/١ لجنه المراجعة:

بيان اختصاصات اللجنه والمهام الموكله لها:

- ١- فحص ومراجعه اجراءات الرقابه الداخليه للشركة ومدى الالتزام بتطبيقها •
- ٢- دراسه السياسات المحاسبيه المتبعه والتغيرات الناتجه عن تطبيق المعايير المحاسبيه
 - ٣- فحص ومراجعه اليات وادوات المراجعه الداخليه واجراءتها وخططها
 - ٤- فحص ومراجعه التقارير الادارية الدورية التي تقدم للمستويات الادارية
- ٥- فحص الاجراءات التي تتبع في اعداد ومراجعه (القوائم الماليه نشرات الاكتتاب الموازنات التقديرية)
 - ٦- فحص مشروع القوائم الماليه المبدئية قبل عرضها على مجلس الادارة

٣/٢/٢ لجنه الترشحيات:

لا يوجد

٣/٢/٣ لجنه المكافآت:

لا يوجد

٤/٢/٤ لجنه المخاطر:

لا تتحمل الشركة اى نوع من المخاطر المالية ولا مخاطر الانتمان

0/٢/٥ لجنه الحوكمة والاستدامة:

تم تشكيل لجنة للحوكمة والاستدامة كالاتي:

١- أ/ ياسمين احمد ضياء الدين حسين

٢- أ/ عصام الدسوقي حامد

٣- أ/ احمد عبد الفتاح سلام

وتنعقد اللجنة كل ثلاثه أشهر (ربع سنوى)

(٤) البيئة الرقابية:

هى مجموعه السياسات والاجراءات والادله واللوانح التى تعد بواسطة الادارات المعنيه بالشركة وتعتمد من مخلس الادارة بالاضافه الى ان هذا النظام يقوم بتحديد الاختصاصات والفصل التام بين المسنوليات والمهام حيث يتم مراعاه ذلك عند اعداد الهيكل التنظيمة للشركة .

وكذلك هو تخطيط التنظيم الادارى بالشركة وكل ما يرتبط به من وسائل أو مقاييس تستخدم داخل الشركة للمحافظة على اصولها .

* إدارة المراجعة الداخليه:

دوريه	اسم مستنول المراجعه	هل هي ادارة	نطاق عملها	ادارة المراجعه) 0.
التقارير	الداخليه/ أو شركة	دائمة بالشركة أم			33
	المراجعه الخارجيه	شركة مراجعه	,		
	20	خارجيه خاصه			
ربع سنویه	*	ادارة دائمة	تتمكن اللجنه من القيام بمسنوليتها	مساعدة مجلس الادارة في تنفيذ	-1
		بالشركة	يفوض مجلس الادارة لها الصلاحيات	مسنوليتها المتعلقه بسياسات	
			في الحصول على المعلومات التي	الشركة المحاسبيه والرقابه	
			تحتاجها من جميع موظفى الشركة	الداخليه والتقارير المالية	
			والمسشارين القانونين والمهنين من	تقليل عدد أعضاء مجلس الادارة	_ ٢
			داخل الشركة أو خارجها واى طرف	المطلوب مشاركتهم في	
			خارجى اخر ودعوه موظفى الشركة	المراجعه التفصيليه للبيانات	
			المختصين لحضور اجتماعات اللجنه	الماليه ونتأنج المراجعه الداخليه	
			لمناقشتهم متى تطلب الامر ذلك	والخارجيه	
		-	والاستعانه بمن تراه من الاستشاريين	توفير المعرفه العامة لاعضاء	-٣
		. =	والخبراء المختصين لمساعدتها على	مجلس الادارة غير المتفرغين	
			تقويم ما يعرض عليها من الدراسات	لتنميه تفهمهم لانشطة وعمليات	
			والخطط	الشركة	
				مراقبه اعمال الادارة التنفيذية	- ٤
				اعطاء المزيد من الاهتمام	_0
-				لاعمال المراجعه	
			1.30	0110 1 0 010	-7
				مجلس الادارة غير المتفرغين	
			7.7	ومراقبي الحسابات	
					_٧
				لمراقبي الحسابات	

(٥) مراقب الحسابات:

١- تم تعيين الاستاذ / محمد محمد اسماعيل مراقباً لحسابات الشركة اعتبارا من ٢٤/٩/٢٠ ٢٠ تاريخ انعقاد
 الجمعيه العامة العاديه للشركة ٠

7

- ٢- تتوافر في مراقب الحسابات الشروط المنصوص عليها في قانون مزاوله مهنه المحاسبه والمراجعه رقم ١٣٣ لسنه ١٩٥١ ، وهو مقيد بسجلات الحسابات بوزارة الماليه ، والجهاز المركزي للمحاسبات ، والهيئة العامة للرقابه الماليه (سوق المال ، تمويل عقاري) والبنك المركزي المصري .
- ٣- تتوافر في مراقب الحسابات الاستقلالية في اداء عمله حيث لا توجد له مصالح مباشرة أو غير مباشرة مع الشركة
 أو مجلس ادارتها •
- ٤- تقوم الشركة بتنفيذ ملاحظات مراقب الحسابات اثناء المراجعه الدورية للقوانم المالية الدورية والسنويه فضلاً عن
 التزامها بتنفيذ ملاحظات الجهاز المركزى للمحاسبات لتحقيق مزيد من الشفافيه والافصاح .

(٦) الافصاح والشفافيه:

يتم الافصاح على الموقع الالكترونى بالشركة وموقع البورصة المصرية للاحداث الجوهرية فى الشركة من مراكز ماليه ربع سنويه وتقرير مراقبى الحسابات والموازنات التقديرية وتوزيعات الارباح وكذلك الافصاح الغير ماليه التى تهم المساهمين والمستثمرين

(V) الاحكام والمخالفات والغرامات المفروضه على الشركة خلال العام:

• غرامات تموینیة ۱٤٨٧٢١٤٠,٩٦ جنیه،

(٨) علاقات المستثمرين:

يوجد بالشركة مدير علاقات المستثمرين موضح بياناته بالفقرة ١/٢ من هذا التقرير ، وابرز مهامه

- الاشتراك في وضع سياسه الافصاح المتبعه في الشركة واعتمادها من مجلس الادارة
- الحفاظ على المستثمرين الحاليين وجذب مستثمرين جدد من خلال توعيه السوق باعمال الشركة .
 - » التواصل مع المحللين والمستثمرين وممثلي الاعلام وتوفير المعلومات للحد من الشانعات ·

(٩) ادوات الافصاح

* التقرير السنوى:

تقوم الشركة بإصدار تقرير سنوى باللغه العربية واللغه الانجليزية يضم ملخص لتقرير مجلس الادارة والقوانم المالية

* تقرير مجلس الادارة:

تقوم الشركة بإصدار تقرير سنوى للعرض على الجمعيه العامة للمساهمين والجهات الرقابية

*تقرير الافصاح:

تقوم الشركة بإصدار تقرير افصاح ربع سنوى من قبل ادارة الشركة بمعاونة ادارة علاقات المستثمرين بها للمراكز المالية وهيكل المساهمين ومجلس الادارة

*الموقع الالكتروني للشركة:

يوجد بالشركة موقع خاص بها على شبكة المعلومات الدوليه يتم من خلاله الافصاح عن المعلومات الماليه والغير ماليه باسلوب سهل مستخدم،

(١٠) المواثيق والسياسات:

يتوافر لدى الشركة ميثاق داخلى بها عن الاخلاق والسلوك المهنى يشمل مجموعه من القيم التى تعمل على ضبط وتنظيم قواعد السلوك الوظيفى واخلاقيات المهنه داخل الشركة من خلال اللوانح الداخليه للشركة ولوانح الثواب والعقاب

- سياسه تتابع السلطة:

تقوم الشركة بالتعيين للوظائف الشاغرة عن طريق عمل اختبارات من لجان خارجيه لضمان نزاهه عمل اللجنه في اختيار افضل العناصر المؤهله في المواقع المناسبه وكذلك عمليه ترقى الموظفين .

- سياسه الابلاغ عن المخالفات:

يوجد بالشركة قطاع التفتيش والرقابه وقطاع الامن بهدف السيطرة والابلاغ عن اى ممارسات مخالف في المقاود المخلاقي أو اعمال غير قانونية واتخاذ الاجراءات القانونية ،

سياسه تعامل الداخليين والاطراف ذات العلاقه والاطراف المرتبطة:

يوجد تعاملات مع الشركة القابضه للصناعات الغذائية باعتبارها اطراف ذات علاقه وقيمة

التعامل 1.621 مليون جنيه

- سياسه المسنوليه الاجتماعيه والبينية:

يتوفر لدى الشركة سياسه واضحه عن مسئوليتها الاجتماعية من خلال التبرعات السنويه والبينية كذلك من خلال الاتى:-

- ١- تركيب فلاتر شفط اتربه للمطاحن للحفاظ على البيئة
 - ٢- اجهزة ترطيب
 - ٣- كواتم صوت للتلوث السمعى
 - ٤- مراوح شفط
 - ٥- تقوم الشركة بتنفيذ اشتراطات هيئة سلامة الغذاء

العضو المنتدب للشئون المالية والادارية

"محاسب/ ممدوح عبد الحميد عليوه"

B. Walley and B.

مسئول الاتصال مدير علاقات المستثمرين

c rg

"محاسب/ عرفات بدراوی راغب"